



Edital e Anexos Pregão Presencial nº. 001/2022

1. PREÂMBULO

1.1. A Câmara Municipal de Reserva do Iguaçu, Estado do Paraná, inscrito no Cadastro Geral de Contribuintes/MF sob o nº 01.615.659/0001-15, com sede na Avenida 04 de Setembro, nº 522, em Reserva do Iguaçu - PR, fone nº. (42) 3651-1153, torna pública a realização de procedimento de licitação, na modalidade PREGÃO, na forma PRESENCIAL, do tipo MENOR PREÇO POR LOTE, tendo por objeto a “**AQUISIÇÃO EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA, ELETRÔNICOS E MOBILIÁRIO GERAL**” PARA USO DA CÂMARA MUNICIPAL, que será regida pela Lei Federal nº. 10.520/2002, Decreto Municipal nº. 143/2014, Lei Complementar nº. 123/2006, aplicando-se subsidiariamente, no que couber, as disposições contidas na Lei Federal nº. 8.666/1993, Decreto Federal nº. 3.555/2000, com suas alterações posteriores, demais normas regulamentares aplicáveis à espécie e especificações contidas em edital.

1.1.1. Esclarecimento e informações deste edital poderão ser resolvidos através do telefone 423651-1153 e no email cmvnf.riguacu@yahoo.com

1.2. DO PREGOEIRO OFICIAL E EQUIPE DE APOIO

1.2.1. O Pregoeiro e equipe de apoio, nomeados pela portaria nº. 08/2022 é formada pelos seguintes membros:

Pregoeiro: Luciano Henrique Padilha – (42) 99921-8433 - whats - (horário comercial).

Equipe de apoio:

João da Luz Antunes Siqueira

Marlene Correia Shulter

1.3. DA DATA, DO LOCAL E HORÁRIO

1.3.1. A licitação será realizada no dia **29/07/2022**, às **09h30min**, na Sala de Licitações da Câmara Municipal, na Avenida 4 de Setembro, nº. 522, CEP 85.195-000, Bairro Centro, Reserva do Iguaçu/PR.

1.3.2. Os envelopes contendo a proposta de preços e os documentos de habilitação deverão ser entregues ao pregoeiro até o início da sessão pública, pontualmente, conforme data e horário disposto no item.

2. DO OBJETO, DO PREÇO MÁXIMO E DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

2.1. DO OBJETO

2.1.1. O objeto da presente licitação é “**AQUISIÇÃO EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA, ELETRÔNICOS E MOBILIÁRIO GERAL**”, conforme as especificações descritas no termo de referência (Anexo I).

2.2. DO PREÇO MÁXIMO

2.2.1. O valor total da presente licitação fica fixado em **R\$ 51.790,00 (cinquenta e um mil, setecentos e noventa reais)**, conforme consta na planilha do Anexo I.

2.3. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

2.3.1. As despesas decorrentes da contratação, objeto desta licitação, correrão por conta das seguintes dotações orçamentárias:

Dotações					
Exercício da despesa	Conta da despesa	Funcional programática	Fonte de recurso	Natureza da despesa	Grupo da fonte
2022	10	01.031.0001.1001.	001	4.4.90.52.00.00	Do Exercício



3. ESCLARECIMENTOS INICIAIS

3.1. QUAISQUER INDÍCIOS DE ACORDO, COMBINAÇÃO, MANIPULAÇÃO OU AJUSTE ENTRE OS LICITANTES, A NÃO EFETIVAÇÃO DA CONCORRÊNCIA, A VISÍVEL DIVISÃO DE LOTES OU ITENS, SOB QUALQUER FORMA, ENSEJARÁ NA ANULAÇÃO DO PROCESSO DE LICITAÇÃO, SEM PREJUÍZOS AS PENALIDADES PREVISTAS NA LEGISLAÇÃO VIGENTE.

3.2. Para efeitos desta licitação, referente ao âmbito local e regional de que trata a Lei Complementar nº. 123/2006, com suas alterações posteriores, considera-se:

I. âmbito local - limites geográficos do Município de Reserva do Iguaçu-PR;

3.2.1. As definições o item 3.2 NÃO impedem à participação de empresa sediadas em outros municípios.

4. DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

4.1. Só poderão participar as empresas que atenderem a todas as exigências deste edital e seus anexos e que possuem objeto social compatível com o objeto ora licitado, correndo por sua conta todos os custos decorrentes da elaboração e apresentação de suas propostas, não sendo devida nenhuma indenização às licitantes pela realização de tais atos.

4.2. Nos termos art. 48, inciso I da Lei Complementar nº. 147/2014 e suas alterações posteriores, §3º Os benefícios referidos no **caput** deste artigo poderão, justificadamente, estabelecer a prioridade de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte sediadas local ou regionalmente, até o limite de 10% (dez por cento) do melhor preço válido.” (NR).

4.3. Não será admitida nesta licitação a participação de empresas enquadradas em quaisquer das hipóteses a seguir elencadas:

- a) Que se encontrem sob falência, concordata, concurso de credores, dissolução ou liquidação;
- b) Que em regime de consórcio, qualquer que seja sua forma de constituição, sejam controladoras, coligadas ou subsidiárias entre si;
- c) Que, por quaisquer motivos, tenham sido declaradas inidôneas ou punidas com suspensão por órgão da Administração Pública Direta ou Indireta, nas esferas Federal, Estadual ou Municipal, desde que o Ato tenha sido publicado na imprensa oficial, conforme o caso, pelo órgão que o praticou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição; e,
- d) Estrangeiras que não funcionem no País.

5. DO CREDENCIAMENTO

5.1. No início da sessão, cada empresa licitante poderá credenciar apenas um representante, o qual deverá identificar-se junto ao pregoeiro, apresentando a respectiva cédula de identidade ou documento equivalente e comprovando, por meio de instrumento próprio, poderes para formulação de propostas (lances verbais), oferta de descontos e para a prática dos demais atos inerentes ao certame.

5.2. A empresa licitante poderá ser representada na sessão pública de licitação por seu **administrador, diretor ou proprietário** designado nos instrumentos constitutivos ou alterações vigentes ou por procurador.

5.2.1. SE PROCURADOR: Deverá apresentar cópia de documento de identidade ou documento equivalente, carta de credenciamento devidamente preenchida, conforme modelo **Anexo III** deste edital ou procuração particular ou pública contendo menção expressa de que lhe confere amplos poderes, inclusive para formular ofertas e lances de preços, para recebimento de intimações e notificações, desistência ou não de recursos, bem como demais atos pertinentes ao certame, em qualquer dos casos, com firma reconhecida em cartório, acompanhado de cópia do ato constitutivo da empresa e todas as alterações/consolidação, devidamente registradas nos órgãos competentes.

5.2.2. SE ADMINISTRADOR/DIRETOR/PROPRIETÁRIO: Deverá apresentar cópia de documento de identidade ou documento equivalente, ato constitutivo da empresa acompanhado de todas as alterações/consolidação devidamente registradas nos órgãos competentes, que comprovem sua qualidade.

5.2.3. As cópias mencionadas nos subitens **5.2.1 e 5.2.2** poderão ser autenticadas ou simples, neste último caso, deverá ser estar acompanhado dos respectivos originais para devida autenticação pela equipe de apoio.

5.3. Cada credenciado poderá representar apenas uma empresa licitante.



5.4. Iniciada a Sessão, será vedada a substituição do representante da empresa devidamente credenciado, ainda que esteja munido de instrumento procuratório com poderes específicos, salvo por caso fortuito ou força maior;

5.5. A ausência de representante, a falta de apresentação ou incorreção de quaisquer documentos de credenciamento não impedirá a participação da licitante no presente certame, impedirá, porém, a manifestação ou apresentação de lances verbais no momento oportuno, permanecendo tão somente no certame a sua proposta escrita.

5.6. A não apresentação ou incorreção dos documentos para o credenciamento poderá ser suprida até a abertura da sessão pública.

5.7. Os documentos que credenciam o representante bem como a declaração de cumprimento de requisitos de habilitação (modelo anexo III e V) deverão ser entregues separadamente dos envelopes de números 01 e 02.

5.8. AS MICROEMPRESAS E EMPRESAS DE PEQUENO PORTE OU MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL SÓ RECEBERÃO O TRATAMENTO DIFERENCIADO PREVISTO NESTE EDITAL E PODERÃO PARTICIPAR DOS LOTES DESTINADOS EXCLUSIVAMENTE AOS MESMOS, CASO APRESENTEM JUNTAMENTE COM O CREDENCIAMENTO, DECLARAÇÃO DEVIDAMENTE ASSINADA DE ENQUADRAMENTO COMO MEI/ME/EPP, CONFORME MODELO DO ANEXO VIII DESTE EDITAL.

6. DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DAS PROPOSTAS

6.1. A reunião para recebimento e abertura dos envelopes contendo a Proposta de Preços e os Documentos de Habilitação será pública, conduzida pelo pregoeiro, em conformidade com este Edital e seus Anexos, no local e horário determinados no preâmbulo do presente edital.

6.2. Declarada aberta à sessão pelo pregoeiro, o(s) representante(s) da(s) Empresa(s) licitante(s) entregará(ão) os envelopes contendo a(s) proposta(s) de preços e os documentos de habilitação, não sendo aceita, a partir desse momento a admissão de novos licitantes.

6.3. O envelope da Proposta de Preços deverá ser expresso, em seu exterior, as seguintes informações:

**ENVELOPE 01 - PROPOSTA DE PREÇOS
CAMARA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU/PR
PREGÃO PRESENCIAL N°. 001/2022
RAZÃO SOCIAL E N°. DO CNPJ DO PROPONENTE**

6.4. O envelope dos Documentos de Habilitação deverá ser expresso, em seu exterior, as seguintes informações:

**ENVELOPE 02 - DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO
CÂMARA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU/PR
PREGÃO PRESENCIAL N°. 001/2022
RAZÃO SOCIAL E N°. DO CNPJ DO PROPONENTE**

6.5. Inicialmente, será aberto o Envelope 01 - Proposta de Preços - e, após, o Envelope 02 - Documentos de Habilitação.

7. DA PROPOSTA DE PREÇOS

7.1. A proposta de preços deverá ser formulada e apresentada em envelope lacrado, onde constarão os dizeres solicitados no subitem 6.3 do edital.

7.2. A proposta de preços deverá ser preenchida através do software Programa Gerador de Proposta Eletrônica - v1144, e deverá ser redigida com clareza em língua portuguesa, salvo quanto a expressões técnicas de uso corrente, sem emendas, sem rasuras ou entrelinhas devidamente datadas e assinadas na última folha e rubricadas nas demais, pelo representante legal da licitante;

7.3. O arquivo de proposta será disponibilizado junto com este edital, e o programa para leitura/digitação/gravação da mesma estará disponível no e-mail: cmvnf.riguacu@yahoo.com



7.3.1. O arquivo de proposta que será utilizado durante a sessão do pregão, deverá estar dentro do envelope, gravado em CD, DVD ou dispositivo de armazenamento USB;

7.3.2. O não funcionamento, formato diferente, ou qualquer outra falha que impossibilite a leitura e captação da proposta, será motivo para desclassificação do licitante;

7.4. Na Proposta de Preço deverão constar obrigatoriamente as seguintes informações:

- I. Razão social da licitante;
- II. Número do CNPJ;
- III. Endereço completo;
- IV. Telefones para contato;
- V. Endereço eletrônico (e-mail);
 - a. O endereço de e-mail será utilizado para posterior envio de contratos, notificações e outros documentos que se fizerem necessários, cientes os participantes que a notificação ou comunicação por e-mail é perfeitamente válida, produzindo todos os efeitos legais.
- VI. Nome do representante;
- VII. Telefone de contato do representante;
- VIII. E-mail do representante;
- IX. Indicação e qualificação do responsável para assinatura do contrato;
- X. Número da conta corrente, agência e respectivo banco;
- XI. Prazo de validade da proposta, o qual não poderá ser inferior a **60 (sessenta)** dias corridos, a contar da data de sua apresentação;
- XII. Prazo de entrega: o qual deverá ser no máximo **15 (quinze) dias úteis**, contado da entrega da requisição de compra, para iniciar a fornecimento do produto solicitado;

7.5. Os preços apresentados na proposta devem incluir todos os custos e despesas diretas e indiretas relativas ao objeto, tais como tributos, encargos sociais e trabalhistas, seguros, remunerações, despesas fiscais, financeiras, transportes, carga e descarga de mercadorias, lucros e quaisquer outras necessárias ao cumprimento do objeto desta licitação.

7.6. Quaisquer tributos, despesas e custos, diretos ou indiretos, omitidos da proposta ou incorretamente cotados que não tenham causado a desclassificação da mesma por caracterizar preço inexequível no julgamento das propostas, serão considerados como inclusos nos preços, não sendo considerados pleitos de acréscimos, a esse ou qualquer título, devendo os produtos ser fornecidos sem ônus adicionais;

7.7. A apresentação das propostas implicará na plena aceitação, por parte do licitante, das condições estabelecidas neste Edital e seus Anexos;

7.8. Serão desclassificadas as propostas que não atenderem as especificações e exigências do presente Edital e de seus Anexos e que apresentem omissões, irregularidades ou defeitos capazes de dificultar o julgamento;

7.9. O preço inicial proposto será de exclusiva responsabilidade da licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração dos mesmos, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

7.10. Os descontos propostos serão considerados completos e suficientes para a contratação do fornecimento, objeto desta licitação, sendo desconsiderada qualquer reivindicação de pagamento adicional devido a erro ou má interpretação de parte da licitante.

7.11. O pregoeiro considerará como formais erros de somatórios e outros aspectos que beneficiem a Administração Pública e não implique nulidade do procedimento.

8. DO JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

8.1. Após apresentação da proposta, não caberá desistência, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo pregoeiro.

8.2. Abertos os envelopes, as propostas serão rubricadas pelo pregoeiro, equipe de apoio e credenciados que desejarem.

8.3. No julgamento e classificação das propostas, será adotado o critério de **MENOR PREÇO POR ITEM**.



8.4. Lido os descontos ofertados, o Pregoeiro relacionará todas as propostas classificadas em ordem crescente.

8.5. Serão classificados pelo Pregoeiro o autor da proposta de menor preço e **todos os demais licitantes que tenham apresentado propostas com preços até 10% (dez por cento) superior** àquela.

8.5.1. Não havendo pelo menos 03 (três) ofertas nas condições definidas no item anterior, o pregoeiro classificará as 03 (três) melhores propostas, para que seus autores participem dos lances verbais, quaisquer que sejam os descontos ofertados na proposta escrita.

8.6. Aos licitantes classificados será dada a oportunidade para nova disputa, por meio de lances verbais e sucessivos, de valores distintos e decrescentes, iniciando-se pelo autor da proposta classificada de menor desconto.

8.6.1. Caso duas ou mais propostas escritas apresentem descontos iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de oferta dos lances.

8.7. O pregoeiro convidará individualmente os licitantes classificados, de forma sequencial, a apresentar lances verbais, a partir do autor da proposta classificada de menor desconto e os demais, em ordem crescente.

8.7.1. O pregoeiro poderá, motivadamente, estabelecer limite de tempo para a fase de formulação de lances verbais, mediante prévia comunicação aos licitantes e expressa menção na ata da sessão.

8.8. Só serão aceitos lances cujo percentual de desconto seja superior ao último apresentado.

8.9. A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo pregoeiro, implicará a exclusão do licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeito de ordenação das propostas.

8.10. Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se o proponente desistente às penalidades constantes deste Edital.

8.11. Caso não se realize lance verbal, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de maior desconto e o valor estimado para a contratação, se atender as necessidades da administração o pregão, será validado e passará para a fase seguinte.

8.12. Declarada encerrada a etapa competitiva e ordenadas às propostas, o pregoeiro examinará a aceitabilidade da primeira classificada, quanto ao objeto e valor, decidindo motivadamente a respeito.

8.13. Analisadas as propostas apresentadas e concluída a etapa de lances verbais, a classificação final dar-se-á pela ordem crescente dos preços, observando-se, quando aplicável, a Lei Complementar nº. 123/2006 e alterações posteriores (item 9 deste edital).

8.14. Sendo aceitável a proposta de menor preço, será aberto o envelope contendo a documentação de habilitação do licitante que a tiver formulado, para confirmação das suas condições de habilitação.

8.15. Constatado o atendimento das exigências fixadas no edital, o licitante será declarado vencedor, sendo-lhe adjudicado o objeto do certame.

8.16. Se a oferta não for aceitável ou se o licitante desatender às exigências de habilitação, o pregoeiro examinará a oferta subsequente, verificando a sua aceitabilidade e procedendo à habilitação do proponente, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital, sendo o respectivo licitante declarado vencedor e a ele adjudicado o objeto do certame.

8.17. Nas situações previstas nos subitens 8.11, 8.12 e 8.16, o pregoeiro poderá negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor.

8.18. Da reunião, lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registradas as ocorrências relevantes, devendo a mesma, ao final, ser assinada pelo pregoeiro, pela equipe de apoio e pelos licitantes presentes; a estes, sendo-lhes facultado esse direito.

8.18.1. Havendo recusa de qualquer licitante em assinar a ata, este fato será registrado pelo pregoeiro, presumindo-se concordância de tal licitante com todos os seus termos e conteúdo, ficando precluso o direito de recurso.

9. DO TRATAMENTO DIFERENCIADO ÀS MEI/ME/EPP

9.1. DA REGULARIZAÇÃO FISCAL TARDIA

9.1.1. Nos termos dos artigos 42 e 43 da Lei Complementar nº. 123/2006 e suas alterações, os microempreendedores individuais, microempresas e empresas de pequeno porte, deverão apresentar



toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal e trabalhista, mesmo que esta apresente alguma restrição.

9.1.1.1. Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, será assegurado o prazo de cinco dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado vencedor do certame, prorrogável por igual período, a critério da administração pública, para regularização da documentação, para pagamento ou parcelamento do débito e para emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa.

9.1.1.2. A não regularização da documentação, no prazo previsto no item anterior, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei no 8.666/1993, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

9.2. DA PREFERÊNCIA DE CONTRATAÇÃO (EMPATE FICTO)

9.2.1. Será assegurada, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte, entendendo-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada.

9.2.2. Ocorrendo o empate, proceder-se-á da seguinte forma:

- I. a microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado. O prazo para apresentação de nova proposta será de no máximo de 5 (cinco) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão;
- II. não ocorrendo a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do inciso anterior, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese do subitem 9.2.1, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;
- III. no caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos no subitem 9.2.1, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

9.2.3. Na hipótese da não contratação nos termos previstos no item 9.2.2, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

9.2.4. O disposto no subitem 9.2 somente se aplicará quando a melhor oferta classificada não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.

9.2.5. O benefício disposto no subitem 9.2 não se aplica em itens/lotes com cotas reservadas para MEI/ME/EPP ou em itens/lotes de participação exclusiva para MEI/ME/EPP.

9.2.5.1. As MEI/ME/EPP que sagrar-se vencedora de qualquer item aberto a ampla concorrência, obrigatoriamente, deverá manter os mesmos preços nos itens exclusivos.

10. DA DOCUMENTAÇÃO PARA FINS DE HABILITAÇÃO

10.1. Para fins de habilitação ao certame, os interessados terão de satisfazer os requisitos relativos à: habilitação jurídica; qualificação técnica; qualificação econômico-financeira; regularidade fiscal e trabalhista.

10.1.1. Os documentos comprobatórios pertinentes à habilitação jurídica, qualificação técnica, qualificação econômico-financeira e regularidade fiscal e trabalhista deverão se encontrar dentro do Envelope nº. 02 (Documentos de Habilitação).

10.1.2. Será comprovada a veracidade das informações constantes nos documentos apresentados, mediante diligência via online, caso haja divergências entre o documento apresentado e o verificado, prevalecerá às informações online.

10.1.3. Os documentos de habilitação deverão ser autenticados por cartório competente, ou por servidor devidamente qualificado lotado no Departamento de Licitações.

10.1.3.1. As autenticações que porventura dependerem do servidor terão que ser, obrigatoriamente, efetuadas até **às 09h00min do dia da abertura da licitação.**

10.2. As empresas deverão apresentar dentro do Envelope nº. 02 (Documentos de Habilitação), os documentos abaixo relacionados, em plena validade:



10.2.1. RELATIVOS À HABILITAÇÃO JURÍDICA

10.2.1.1. Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, no caso de MEI;

10.2.1.2. Registro comercial, no caso de empresa individual;

10.2.1.3. Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

10.2.1.3.1. Os documentos em apreço deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva;

10.2.1.4. Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício; e

10.2.1.5. Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo Órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

10.2.1.6. Caso os documentos exigidos no subitem 10.2.1 já estiver(em) sido(s) entregue(s) para o credenciamento é desnecessária a sua reapresentação no envelope de habilitação.

10.2.2. RELATIVOS À REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA

10.2.2.1. Comprovação da Situação junto ao Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);

10.2.2.2. Prova de regularidade para com as Fazendas Federal, Estadual e Municipal do domicílio ou sede da licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;

10.2.2.3. Prova de regularidade relativa à Seguridade Social e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;

10.2.2.4. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei no 5.452/1943.

10.2.3. RELATIVOS À QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

10.2.3.1. Certidão negativa de falência ou concordata expedida pelo distribuidor da sede da licitante;

10.2.3.2. A certidão que não expressar o prazo de validade, deverá ter data de **expedição não superior a 90 (noventa) dias**, da data prevista para apresentação dos envelopes.

10.2.4. DECLARAÇÕES

10.2.4.1. A empresas deverão apresentar, **dentro do envelope nº. 02 - Documentos de Habilitação**, as declarações a seguir, devidamente assinada pelo representante legal da empresa, sob as penalidades cabíveis:

- I. Declaração de que os documentos que compõem o Edital foram colocados à disposição e tomou conhecimento de todas as informações, condições locais e grau de dificuldade da entrega (Modelo anexo IV);
- II. Declaração de que não se encontra declarada inidônea para licitar ou contratar com órgãos da Administração Pública Federal, Estadual, Municipal e do Distrito Federal (Modelo Anexo IV);
- III. Declaração de inexistência de fato superveniente impeditivo de habilitação, na forma do Art. 32, § 2, da Lei 8.666/93 (Modelo anexo IV);
- IV. Declaração de que não possui em seu quadro de pessoal empregado (s) com menos de 18 anos, em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e menores de 16 (dezesseis) anos, em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos, nos termos do art. 7º, XXXIII, da Constituição Federal e art. 27, V, da Lei 8666/93. (Modelo anexo VI);
- V. Declaração sob as penas da lei, que os sócios da empresa, bem como gerentes e diretores não são cônjuges, companheiros (as) ou parentes, em linha reta, colateral ou por afinidade até o terceiro grau do pregoeiro e equipe de apoio e demais servidores envolvidos no presente procedimento licitatório. (Modelo anexo VII)



11. DOS CASOS DE GREVE

11.1. Em caso de paralisação (greve) dos servidores de órgãos públicos Federais, Estaduais e Municipais, em qualquer esfera de Poder (Legislativo, Executivo e Judiciário), que impeça a expedição de documentos oficiais, a habilitação da licitante ficará condicionada à apresentação do documento que não pôde ser apresentado na data da abertura dos envelopes do certame, em até 05 (cinco) dias úteis após o encerramento da greve.

12. DA IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO

12.1. Até **2 (dois) dias úteis** antes da data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do presente pregão.

12.2. As solicitações de esclarecimentos, de providências ou as impugnações do presente edital deverão ser protocoladas na sede da Prefeitura M. de Reserva do Iguaçu, em endereço supramencionado neste edital.

12.2.1. Não serão aceitas impugnações por via postal, fax ou correio eletrônico.

12.2.2. Somente serão conhecidas as solicitações de esclarecimentos, providências ou impugnação tempestivos.

12.3. Caberá ao pregoeiro decidir sobre a petição no prazo de 24:00h (vinte e quatro horas) e informar.

12.4. Acolhida à petição contra o ato convocatório, será designada nova data para a realização do certame, devendo-se cumprir o devido prazo legal.

13. DOS RECURSOS

13.1. Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, quando lhe será concedido o prazo de **3 (três) dias úteis** para apresentação das razões do recurso, ficando os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

13.1.1. Os recursos deverão ser protocolados na sala de licitações e contratos conforme endereço supramencionado anteriormente.

13.1.2. Não serão aceitos recursos por via postal, fax ou correio eletrônico.

13.1.3. Somente o representante legal ou procurador do interessado poderá interpor recursos.

13.1.4. Somente serão conhecidos os recursos tempestivos, motivados e não protelatórios;

13.1.5. Não serão admitidos mais de um recurso do interessado versando sobre o mesmo motivo de contestação;

13.2. A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito de recurso e a adjudicação do objeto da licitação pelo pregoeiro ao vencedor.

13.3. O recurso contra decisão do pregoeiro não terá efeito suspensivo.

13.4. O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

13.5. Decididos os recursos, a autoridade competente fará a adjudicação do objeto da licitação ao licitante vencedor.

14. DO CONTRATO

14.1. Como condição para a celebração do Contrato, o licitante vencedor deverá manter as mesmas condições de habilitação.

14.1.1. O Contrato poderá ser substituído pela Nota de Empenho de Despesa na forma do artigo 62, "caput" e § 4º, da Lei 8.666/1993.

14.2. Como condição para emissão da Nota de Empenho, o licitante vencedor deverá estar com a documentação obrigatória válida, perante, à Fazenda Federal, à Seguridade Social (INSS) e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS).

14.3. Se as certidões referidas no item anterior não comprovarem a situação regular do licitante, a sessão será retomada e os demais chamados, na ordem de classificação, para fazê-lo nas condições de suas respectivas ofertas, observado que o pregoeiro examinará a aceitabilidade, quanto ao objeto e valor, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis.



14.4. A adjudicatária se obriga, nos termos deste edital, a:

14.4.1. Após a adjudicação e homologação, o Proponente vencedor terá 03 (três) dias para a assinatura do contrato, onde constarão todas as condições para a entrega dos produtos.

14.4.2. No ato da assinatura do contrato, o proponente receberá a requisição de compra total do objeto a ele adjudicado;

14.4.3. A contratada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições deste edital, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do objeto adjudicado, devendo supressões acima desse limite ser resultantes de acordo entre as partes.

14.5. Se a licitante vencedora não executar o objeto conforme a requisição de compra, sem justificativa formalmente aceita, decairá do direito de fornecer o objeto adjudicado, sujeitando-se às penalidades dispostas neste edital.

14.6. Se a licitante vencedora injustificadamente ou se não apresentar situação regular no ato da feitura da nota de empenho, a sessão será retomada e os demais licitantes serão chamados, na ordem de classificação, para fazê-lo nas condições de sua proposta, observado que o pregoeiro examinará a aceitabilidade, quanto ao objeto e valor, sujeitando-se o desistente às penalidades constantes na lei e edital.

14.6.1. Ocorrendo à hipótese prevista no item anterior, a sessão do Pregão será retomada na fase em que ocorreu a adjudicação do então vencedor.

15. DO REAJUSTE DE PREÇOS

15.1. Caso ocorra a prorrogação da vigência do contrato, nos termos do art. 57, II da Lei Federal nº. 8.666/1993, os preços poderão, a critério da administração, sofrer reajustes de acordo com a legislação em vigor, tomando-se por base a variação do índice INPC.

16. DO REGIME DE EXECUÇÃO

16.1. O regime de fornecimento do produto será pela forma de empreitada por preço unitário.

16.2. O fornecimento deverá ser executado de forma global, conforme necessidade da Administração e, somente após autorização expressa do Departamento de Compras, mediante apresentação da requisição de compra.

16.3. A contratada terá o prazo máximo citado no subitem **7.4, XII** deste edital, contado do recebimento da requisição de compra, para iniciar a fornecimento do produto solicitado.

17. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

17.1. Quem, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios e, será descredenciado do Registro Cadastral de Fornecedores do Município de Reserva do Iguaçu/PR, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste edital, contrato e das demais cominações legais.

17.2. O atraso injustificado na execução ou assinatura do contrato sujeitará o fornecedor à multa de mora de 01 (um) UFM - Unidade Fiscal do Município por dia de atraso.

17.2.1. A multa a que alude o subitem anterior não impede que a Administração rescinda unilateralmente o contrato e aplique as outras sanções previstas na Lei 8.666/1993 e suas alterações posteriores.

17.2.2. A multa será descontada dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração ou ainda, quando for o caso, cobrada judicialmente.

17.3. Pela inexecução total ou parcial do contrato a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar ao fornecedor as seguintes sanções:

- I. advertência;
- II. multa compensatória de até 20% (vinte por cento) do total da nota de empenho;
- III. suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 2 (dois) anos;



IV. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.

17.3.1. A multa será descontada dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração ou cobrada judicialmente.

17.3.2. As sanções previstas nos incisos I, III e IV do subitem 17.3 poderão ser aplicadas juntamente com a do inciso II, facultada a defesa prévia do interessado, no respectivo processo, no prazo de 5 (cinco) dias úteis.

18. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

18.2. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre as interessadas, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação.

18.3. A apresentação da proposta pela licitante implica aceitação deste edital, bem como das normas legais que regem a matéria e, se porventura a licitante for declarada vencedora, ao cumprimento de todas as disposições contidas nesta licitação.

18.4. Uma vez iniciada a sessão não serão admitidos à licitação as participantes retardatárias.

18.5. Da sessão de abertura dos envelopes, lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual se mencionará tudo o que ocorrer no ato. A ata será assinada pelo pregoeiro, pela equipe de apoio e pelos representantes credenciados que desejarem.

18.6. Só terão direitos a usar a palavra, rubricar a documentação e as propostas, apresentar reclamações ou recursos e assinar atas, as licitantes ou seus representantes credenciados, o pregoeiro e a equipe de apoio.

18.7. Os envelopes contendo a documentação de habilitação das licitantes classificadas para a fase de lance permanecerão em poder do pregoeiro durante o prazo de 30 (trinta) dias contados da apresentação das propostas. Se os mesmos não forem retirados no prazo de até 10 (dez) dias após aquele prazo, os envelopes serão inutilizados.

18.8. É facultado o pregoeiro ou autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada à inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar no ato da sessão pública.

18.9. A autoridade competente para determinar a contratação poderá revogar a licitação por razões de interesse público derivado de fato superveniente devidamente comprovado, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, mediante ato escrito e fundamentado.

18.9.1. A anulação do procedimento induz às anulações da Requisição de Compra e da Nota de Empenho.

18.9.2. Os licitantes não terão direito à indenização em decorrência da anulação do procedimento licitatório, ressalvado o direito do contratado de boa-fé de ser ressarcido pelos encargos que tiver suportado no cumprimento do contrato.

18.10. Os proponentes assumem todos os custos de preparação e apresentação de sua proposta e ao Órgão não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

18.11. Os proponentes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

18.12. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será redesignada para o dia, hora e local definido e novamente publicado na Imprensa Oficial.

18.13. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento.

18.14. As normas que disciplinam este pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, sem comprometimento da segurança do futuro contrato.



18.15. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

18.16. Os casos omissos aplicam-se as disposições constantes da Lei Federal nº. 8.666/93, 10.520/2002, os princípios da Teoria Geral dos Contratos e demais normas aplicáveis à espécie.

18.17. São partes integrantes deste Edital:

19. DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO

19.1. Os licitantes devem observar e o contratado deve observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitidas subcontratação, o mais padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual. Para os depósitos deste item, definem as seguintes práticas:

I - “**prática corrupta**”: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução do objeto contratual;

II - “**prática fraudulenta**”: a falsificação ou omissão dos fatos, como objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução do objeto contratual;

III - “**prática oclusiva**”: esquematizar ou estabelecer um acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem o conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços em níveis artificiais e não-competitivos;

IV - “**prática coercitiva**”: causar dano ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução do objeto contratual;

V - “**prática obstrutiva**”:

a) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista;

b) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito da administração promover inspeção.

19.2. A administração municipal imporá sanção sobre uma empresa ou pessoa física, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado, para a outorga de contratos se, em qualquer momento, constatar o envolvimento da empresa, diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar de licitação ou da execução do objeto contratual.

19.3. Considerando os propósitos do item 18 deste edital, o licitante vencedor, como condição para a contratação, deverá concordar e autorizar que a administração municipal possa inspecionar o local de execução do objeto contratual e todos os documentos, contas e registros relacionados à licitação e à execução do objeto contratual.

ANEXO I - Termo de Referência (descrição detalhada dos produtos);

ANEXO II - Minuta do Contrato;

ANEXO III - Modelo de Carta de Credenciamento

ANEXO IV - Modelo de Declaração de Fato Superveniente;

ANEXO V - Modelo Declaração de cumprimento dos requisitos de habilitação;

ANEXO VI - Modelos de Declaração de não emprego de menores de 18 anos.

ANEXO VII - Modelo de Declaração de Parentesco;

ANEXO VIII - Modelo de Declaração de Enquadramento como MEE/EPP.

Reserva do Iguaçu/PR, 12 de julho de 2022.

LUCIANO HENRIQUE PADILHA
PREGOEIRO



**Pregão Presencial nº. 001/2022
ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA**

1. DO OBJETO

1.1. O objeto da presente licitação é a “**AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMATICA, ELETRONICOS E MOBILIARIO EM GERAL**”.

2. DA MOTIVAÇÃO

2.1. Aquisição dos equipamentos de informática, eletrônico e mobiliários em geral para melhor executar os trabalhos do legislativo municipal.

3. VALORES REFERENCIAS DE MERCADO

3.1. De acordo com a pesquisa de mercado, os preços máximos aceitos pela Administração serão conforme a seguir:

LOTE: 01					
Item	Nome do produto/serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
01	Ar Condicionado Split 12.000 Dual Inverter Quente/frio, Capacidade de refrigeração (Mín/Nominal/Máx) BTU/h: 3.000/12.000/13.200, Alimentação elétrica V/Hz/ph: 220/60/1, Potência (refrigeração) w: 1,085, Classificação Energética: a, Controle remoto sem fio, Conexão remota via Wi-Fi, Modo sleep (Até 7 horas), timer (Até 24 horas), Função energy saving, jet mode (Resfriamento Rápido), Área do ambiente** m² de 16 até 20, Vazão de ar nominal m³/min 27, Nivel de ruido dB(A) 51, Dimensões Unidade Interna Altura: 30,7 cm, Largura: 83,7 cm, Profundidade: 18,9 cm; Dimensões Unidade Externa Altura: 48,3 cm Largura: 71,8 cm, profundidade: 23,5 cm	2,00	UN	3.000,00	6.000,00
02	Ar Condicionado Split 9.000 Dual Inverter Quente/frio, potencia de refrigeração 815 watts, potencia de aquecimento 750 watts, Alimentação elétrica V/Hz/ph: 220/60/1, Classificação Energética: a, Controle remoto sem fio, Conexão remota via Wi-Fi, Modo sleep (Até 7 horas), timer (Até 24 horas), Função energy saving, jet mode (Resfriamento Rápido), Área do ambiente** m² de 15, Vazão de ar nominal m³/min 7,5, Nivel de ruido dB(A) 42, Dimensões Unidade Interna Altura: 26,5 cm, Largura: 75,2 cm, Profundidade: 18,4 cm; Dimensões Unidade Externa Altura: 48,3 cm Largura: 71,7 cm, profundidade: 23 cm	4,00	UN	2.500,00	10.000,00
R\$: 16.000,00					

LOTE: 02					
Item	Nome do produto/serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo



					total
1	<p>PROCESSADOR Processador 2.90 GHz– Frequência turbo máxima: 4,30 GHz– Cache: 12 MB Especificações: – Litografia: 14 nm – Soquetes suportados: FCLGA1200– Configuração máxima da CPU: 1– Especificação de solução térmica: PCG 2015C Atuação:– Núcleos: 6– Threads: 12– Frequência: Baseada em processador 2.90 GHz– Frequência turbo máxima: 4,30 GHz– Cache: 12 MB – Velocidade do barramento: 8 GT / s– TDP: 65 W Memória:– Tamanho máximo de memória (dependendo do tipo de memória): 128GB– Tipos de Memória: DDR4-2666– Número máximo de canais de memória: 2– Largura de banda máxima da memória: 41,6 GB / s Gráficos do Processador: – Gráficos do processador: Intel UHD Graphics 630 – Frequência: baseada em gráficos 350 MHz – Frequência dinâmica máxima de gráficos: 1.10 GHz – Memória gráfica de vídeo máximo de 64GB – Suporte 4K: 60Hz – Resolução máxima (HDMI 1.4): 4096x2160 @ 30Hz – Resolução máxima (DP): 4096x2304 a 60Hz – Resolução máxima (eDP – Tela plana integrada): 4096x2304 a 60Hz– Suporte ao DirectX *: 12 – Nº de monitores suportados: 3</p> <p>PLACA MÃE: Processadores Suportados Suporta 10th Geração Intel Core I9, Core I7, Core I5, Core I3, Pentium Gold, Celeron com LGA 1200. Supports 11th Gen Intel Core I9, Core I7, Core I5, Core I3, Pentium Gold, Celeron com LGA 1200. Chipset Intel H510 - LGA 1200 Memória:Frequencia DDR4: 3200 (MAX) / 3000/2933/2800/2666/2400/2133 MHz 2 x slots de memória MEMÓRIA MÁXIMA (GB): 64gb Suporta modo de Dual Channel Suporta memória não-ECC e sem buffer Suporta Intel Extreme Memory Profile (XMP) Slots 1x slot PCIe 3.0 x16 1x slot PCIe 3.0 x1 1x M.2 2230 with E-Key for WiFi Module Gráficos: 1x porta VGA, suporta uma resolução máxima de 1920x1200 @ 60Hz 1x porta HDMI 2.0 suporta uma resolução máxima de 4096x2160 @ 30Hz Armazenamento: Chipset Intel H510: 1x M.2 Gen3 x4 slot 4x SATA 6Gb/s ports USB: 4x portas USB 3.2 Gen 1 5Gbps (2 portas Tipo A no painel traseiro, 2 portas disponíveis através do conector interno USB 3.2 Gen 1 5Gbps) 6x portas USB 2.0 (4 portas Tipo A no painel traseiro, 2 portas disponíveis através do conector USB 2.0 interno) Áudio: Codec Realtek ALC892: Áudio de alta definição de 7.1 canais Rede: 1x controlador LAN Intel I219V Gigabit Conectores:1x conector de alimentação principal ATX de 24 pinos 1x conector de alimentação ATX 12V de 8 pinos 4x conectores SATA de 6 Gb/s 1x conector USB 2.0 (suporta 2 portas USB 2.0 adicionais)</p>	1,00	UN	5.180,00	5.180,00



<p>1x conector USB 3.2 Gen1 5Gbps (suporta 2 portas USB 3.2 Gen1 5Gbps adicionais) 1x conector do ventilador da CPU de 4 pinos 1x conector do ventilador do sistema de 4 pinos 1x conector de áudio do painel frontal 2x conectores no painel frontal</p> <p>1x conector de porta serial 1x conector do módulo TPM 1x conector de intrusão de chassi</p> <p>1x jumper CMOS transparente 4x EZ Debug LED</p> <p>Painel Traseiro: HDMI Mouse / Keyboard</p> <p>Audio conector USB 3.2 Gen 1 5Gbps Type-A</p> <p>VGA LAN port USB 2.0 USB 2.</p> <p>MEMÓRIA • 8GB DDR4 2400GHZ • CAPACIDADE: 8GB• TIPO: DDR4 • VELOCIDADE: 2400 MHZ• CL(IDD): 15 CICLOS • LATÊNCIA: 15-15-15• ON-BOARD I2 SERIAL PRESENCE-DETECT (SPD) EEPROM</p> <p>HD SSD 2,5" 480 GB SATA3 • FORMATO: 2,5"• INTERFACE: SATA 3• PERFORMANCE DE REFERÊNCIA : 500MB/S PARA LEITURA E 350MB/S PARA GRAVAÇÃO• CAPACIDADE: 240GB• EXPECTATIVA DE VIDA ÚTIL: 1 MILHÃO DE HORAS MTB</p> <p>MONITOR • Tela: - Tamanho de Tela: 23,8"IPS Full HD" - Tipo de Tela: IPS - Brilho 200 cd/m²</p> <ul style="list-style-type: none"> - Resolução Máxima 1920x1080 Full HD - Taxa de Atualização: 75 Hz - Contraste Mín. 600:1 - Suporte de Cores 16,7 Milhões de cores - Tempo de Resposta 5ms (GtG at Faster) - Pixel Pitch 0.2745 x 0.2746 mm - Revestimento de Tela Tratamento anti-reflexivo - Ângulo de Visão 178° / 178° - VESA Sim (75 x 75 mm) - Consumo de Energia: 19W Entradas/Saídas: - 01 HDMI - 01 VGA <p>Recursos Gerais: - Reader Mode: Sim - Flicker Safe: Sim - Crosshair: Sim - Color Weakness: Sim</p> <ul style="list-style-type: none"> - Super Resolution+: Sim - Dynamic Action Sync: Sim - AMD FreeSync: Sim - OnScreen Control: Sim <p>Acessórios: - Fonte de Alimentação: Sim - Cabo HDMI :Sim</p> <p>Energia: - Fonte: Adaptador Externo</p> <ul style="list-style-type: none"> - Consumo de Energia: 19W - 01 Fonte de Alimentação - 01 Cabo HDMI <p>Garantia:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 12 meses <p>TECLADO E MOUSE: Kit Teclado e Mouse com fio USB MK120 com Design Confortável, Durável e Resistente à Respingos e Layout ABNT2</p> <p>GABINETE: Formato: Mid-tower;Armazenamento: 2 x 3.5", 3 x 2.5";Placa Mãe: Mini ITX e Micro ATX;Posição da fonte: Inferior (ATX);CPU Cooler: Até 140mm;Placa de vídeo: Até 300mm;Ventilação: 2 x 120mm frontal (incluso) e 1 x 80mm traseiro (não incluso);Water cooler: 1x 120mm com push'n'pull (frontal);Painel frontal: - 1x USB 3.0; - 2x USB 2.0; - 1x HD Audio; - 1x Mic;Frontal e lateral em acrílico;</p>				
---	--	--	--	--



	<p>Suporte para gerenciamento dos cabos; Dimensões do produto (CxLxA): 370x187x365mm; Espessura do chassi: 0,4mm; Material do painel: Plástico; Filtros de poeira: 1x fonte removível (inferior). Tool free e tool less..</p> <p>FONTE: 400W real PFC Ativo Especificações: Potência: 400w Cor: preto Tensão: 100-240 vac, 5-10 Frequência: 50-60 hz Cabeamento: 1x pinos atx: 24-Pin 1x eps (cpu) 8pin (4 + 4) 1x pcie 8pin (6 + 2), 6 pinos 4x satã 3x cabo periférico pin 1x floppy Comprimento dos cabos: 1x atx: 400 milímetros 1x eps: 400 milímetros 1x pcie: 400 milímetros, 550m 1x sata: 400 milímetros, 550 milímetros, 700 milímetros, 850 milímetros 1x cabo periférico: 400 milímetros, 550 milímetros, 700 milímetros 1x adaptador floppy: 850 milímetros 1x alimentação ca: 1200 mm Informações adicionais: Mtbf: 100.000 horas</p> <p>Modelo Referencia: Processador Core i5-10400 – Placa Mãe: H510M-A PRO – Memória DDR4 Kingston Hyperx</p> <p>GARANTIA 12 MESES NO LOCAL, TROCA PRODUTO COM DEFEITO COM PRAZO MAXIMO DE 3 DIAS UTEIS. Apresentar Datasheet de todos os componentes</p>				
02	<p>PROCESSADOR : Desempenho Número de núcleos: 4 N° de threads: 8 Frequência baseada em processador: 3,60ghz Frequência turbo max: 4,30GHz Cache: 6mb Velocidade do barramento: 8 GT/s DMI3 TDP: 65 Watts Soquete: LGA 1200 Especificações de Memória Tamanho máximo de memória (de acordo com o tipo de memória): 128 GB Tipos de memória:DDR4-2933 N° máximo de canais de memória: 2 Opções de Expansão : Revisão de PCI Express:3.0 Configurações PCI Express :Up to 1x16 or 2x8 or 1x8+2x4 N° máximo de linhas PCI Express: 16 Gráfico integrado Gráficos do processador ‡ Gráficos UHDIntel®630 Frequência da base gráfica 350 MHz Máxima frequência dinâmica da placa gráfica 1.20 GHz Quantidade máxima de memória gráfica de vídeo 64 GB Suporte para 4K com 60Hz Resolução máxima (HDMI 1.4)‡ 4096x2160@30Hz Resolução máxima (DP)‡ 4096x2304@60Hz Resolução máxima (eDP - tela plana integrada)‡ 4096x2304@60Hz Suporte para DirectX* 12 Suporte para OpenGL* 4.5 N° de monitores aceitos: 3</p> <p>PLACA MÃE: Processadores Suportados Suporta 10th Geração Intel Core I9, Core I7, Core I5, Core I3, Pentium Gold, Celeron com LGA 1200. Supports 11th Gen Intel Core I9, Core I7, Core I5, Core I3,</p>	02	UN	3.130,00	6.260,00



<p>Pentium Gold, Celeron com LGA 1200. Chipset Intel H510 - LGA 1200 Memória:Frequencia DDR4: 3200 (MAX) / 3000/2933/2800/2666/2400/2133 MHz 2 x slots de memória MEMÓRIA MÁXIMA (GB): 64gb Suporta modo de Dual Channel Suporta memória não-ECC e sem buffer Suporta Intel Extreme Memory Profile (XMP) Slots 1x slot PCIe 3.0 x16 1x slot PCIe 3.0 x1 1x M.2 2230 with E-Key for WiFi Module Gráficos: 1x porta VGA, suporta uma resolução máxima de 1920x1200 @ 60Hz 1x porta HDMI 2.0 suporta uma resolução máxima de 4096x2160 @ 30Hz Armazenamento: Chipset Intel H510: 1x M.2 Gen3 x4 slot 4x SATA 6Gb/s ports USB: 4x portas USB 3.2 Gen 1 5Gbps (2 portas Tipo A no painel traseiro, 2 portas disponíveis através do conector interno USB 3.2 Gen 1 5Gbps) 6x portas USB 2.0 (4 portas Tipo A no painel traseiro, 2 portas disponíveis através do conector USB 2.0 interno) Áudio: Codec Realtek ALC892: Áudio de alta definição de 7.1 canais Rede: 1x controlador LAN Intel I219V Gigabit Conectores:1x conector de alimentação principal ATX de 24 pinos 1x conector de alimentação ATX 12V de 8 pinos 4x conectores SATA de 6 Gb/s 1x conector USB 2.0 (suporta 2 portas USB 2.0 adicionais) 1x conector USB 3.2 Gen1 5Gbps (suporta 2 portas USB 3.2 Gen1 5Gbps adicionais) 1x conector do ventilador da CPU de 4 pinos 1x conector do ventilador do sistema de 4 pinos 1x conector de áudio do painel frontal 2x conectores no painel frontal 1x conector de porta serial 1x conector do módulo TPM 1x conector de intrusão de chassi 1x jumper CMOS transparente 4x EZ Debug LED Painel Traseiro: HDMI Mouse / Keyboard Audio conector USB 3.2 Gen 1 5Gbps Type-A VGA LAN port USB 2.0 USB 2.</p> <p>MEMÓRIA • 8GB DDR4 2400GHZ • CAPACIDADE: 8GB• TIPO: DDR4 • VELOCIDADE: 2400 MHZ• CL(IDD): 15 CICLOS • LATÊNCIA: 15-15-15• ON-BOARD I2 SERIAL PRESENCE-DETECT (SPD) EEPROM</p> <p>HD SSD 2,5" 240 GB SATA3 • FORMATO: 2,5"• INTERFACE: SATA 3• PERFORMANCE DE REFERÊNCIA : 500MB/S PARA LEITURA E 350MB/S PARA GRAVAÇÃO• CAPACIDADE: 240GB• EXPECTATIVA DE VIDA ÚTIL: 1 MILHÃO DE HORAS MTB</p> <p>TECLADO E MOUSE: Kit Teclado e Mouse com fio USB MK120 com Design Confortável, Durável e Resistente à Respingos e Layout ABNT2</p> <p>GABINETE: Especificações Técnicas:Formato: Mid-tower;Armazenamento: 3 x 3.5" ou 2.5";Placa Mãe: Mini ITX e Micro ATX;Posição da fonte: Superior (ATX);CPU Cooler: Até</p>				
---	--	--	--	--



	<p>140mm;Placa de vídeo: Até 260mm;Ventilação: 2 x 120mm frontal (não inclusos) e 1 x 80mm traseiro (não incluso);Painel frontal: - 1x USB 3.0; - 1x USB 2.0; - 1x HD Audio; - 1x Mic; - 1x Power; - 1x Reset;Dimensões do produto (CxLxA): 300x165x350mm;Espessura do chassi: 0,5mm; Material do painel: Plástico;4 Slots de expansão; Tool free e tool less.</p> <p>FONTE: 200W de potência nominal Padrão ATX Chave seletora de voltagem: 110V/220V Fan cooler de 12 cm (Silencioso) Dimensões (CxLxA): 15x14x8.6cm; Pinagem: 20+4 Pinos 2x SATA CPU 4 pinos x 2x IDE</p> <p>Modelo Referencia: Processador I3-10100 – Placa Mãe: H510M-A PRO – Memória DDR4 Kingston Hyperx GARANTIA 12 MESES NO LOCAL, TROCA PRODUTO COM DEFEITO COM PRAZO MAXIMO DE 3 DIAS UTEIS. Apresentar Datasheet de todos os componentes</p>				
03	<p>NOBREAK 1500 VA Senoidal: 1500 VA / 1050 W Tensão de entrada: bivolt automático; Tensão de saída: 120 V 6 tomadas de saída 2 baterias seladas de 12 V 9 Ah 8 níveis de proteção Expansão de autonomia: 2 baterias externas; 12 V em série (24 V) via conector SB 50 Gerenciamento local via USB Dados Técnicos Potência de pico (VA/W): 1500 VA / 1050 W Topologia: Interativo Entrada: Tensão nominal de entrada: 120 / 220 V~ Variação da tensão: 90-148 V~ / 169-270 V~ Frequência: 60 Hz Disjuntor: 10 A Cabo de força: Cabo de 1,2 m com plugue tripolar de acordo com a norma NBR 14136 Saída: Fator de potência: 0,7 Tensão nominal de saída: 120 V~ Regulação da tensão: 120 V ±10% Tempo de transferência: <10 ms Frequência no Modo Bateria: 60 Hz ±1% Forma de onda no modo: Bateria Senoidal Máxima distorção harmônica: <10% Tomada (NBR 14136): 6 tomadas de 10 A Proteções: Proteção contra sub/sobretensão: Passa a operar no modo Bateria Proteção contra descarga da(s) bateria(s): Até 21 V Proteção contra sobrecarga na saída: Modo Rede: fusível rearmável; Modo Bateria: limitador de corrente interno Baterias: Bateria interna: Selada chumbo-ácido (VRLA) Quantidade e capacidade: 2 x 9 Ah Conector para bateria(s) externa(s): SB 50 (Anderson Power) Expansão para bateria(s) externa(s): 2 baterias 12 V de até 45 Ah ligadas em série Cabo conexão bateria(s) externa(s): Não incluso</p>	01	UN	3.100,00	3.100,00



	<p>Barramento: 24 V Corrente de carga: 2 A Tempo de carga sem bateria externa: 6 h Físico: Dimensões (L x A x P): 151 x 225 x 394 mm Peso: 13,6 kg Temperatura de operação: 0-40 °C Umidade ambiente: 0-90% (sem condensação) GARANTIA 12 MESES NO LOCAL, TROCA PRODUTO COM DEFEITO COM PRAZO MAXIMO DE 3 DIAS UTEIS. Apresentar Datasheet</p>				
04	<p>Impressora LaserJet Multifuncional: Especificações: Tecnologia de Impressão: Laser Sistema Operacional: Windows: 7 (32/64 bits), 2008 Server R2, 8 (32/64 bits), 8.1 (32/64 bits), 10 (32/64 bits), 2012 Server, 2016 Server Velocidade de Impressão: A4: Até 38 ppm; Saída da primeira página, preto: Em até 6,3 segundos Processador: 1200 MHz Ciclo Mensal: Mensalmente, A4: Até 80,000 páginas Memória: Padrão: 512 MB; Máximo: 512 MB Memória flash: 512 MB Tela: Tela de toque colorida intuitiva (CGD) de 2,7 pol. Conectividade Padrão: Porta USB 2.0 de alta velocidade, 802.11 b/g/n sem fio Voltagem: 110 Manuseio do Papel Até 350 folhas (Bandeja 1: até 100 folhas Bandeja 2: até 250 folhas) Saída: Até 150 folhas+B35 Informações de Cópia Até 600 x 600 dpi Informações de Scanner A4: Até 29 ppm/46 ipm (preto e branco), até 20 ppm/34 ipm (cores) Cartuchos Compatíveis 58A preto original (rendimento 3000 páginas) 258X preto original (rendimento 10000 páginas) Itens Inclusos Cartucho de toner preto LaserJet pré-instalado 58A para AMS, rende ~ 3.000 páginas) Guia de introdução Folheto de suporte Guia de garantia Folheto regulamentar Cabo de alimentação Cabo telefônico Cabo USB Dimensões e Peso 42 x 39 x 32,3 cm 12,6 kg Garantia 12 meses Modelo Referencia: HP LaserJet Pro M428fdw GARANTIA 12 MESES NO LOCAL, TROCA PRODUTO COM DEFEITO COM PRAZO MAXIMO DE 3 DIAS UTEIS. Apresentar Datasheet</p>	02	UN	3.980,00	7.960,00
R\$: 22.500,00					

LOTE: 03					
Item	Nome do produto/serviço	Quantidade	Unidade	Preço máximo	Preço máximo total
01	<p>Poltrona Giratória Diretor Mecanismo Relax, Braços com Regulagem de Altura, Aranha Polaina 50 PU – EPUN Especificações: ENCOSTO - Encosto fabricado em compensado multilaminado resinado, moldado anatomicamente a quente com 15 mm de espessura média. Possui curvatura anatômica no encosto de forma à permitir a acomodação das regiões dorsal e lombar, adaptando-se melhor à coluna vertebral.</p>	8,00	UN	1.335,00	10.680,00



<p>- Espuma expandida/laminada AP, flexível microcelular de alta resistência, isento de CFC, com densidade 33 a 37 Kg/m³ e 40 mm de espessura média.</p> <p>- Revestimento do encosto em Cec fixado por grampos com acabamento zincado.</p> <p>- Revestimento da contra capa do encosto em Vinil fixado por grampos com acabamento zincado.</p> <p>- Suporte do encosto fabricado em mola de aço SAE 1050 curvado a quente com posterior tratamento térmico, com 76,20mm largura e 6,35 mm de espessura, com bordas arredondadas, montada sobre calço e tampa injetado em polipropileno copolímero na cor preta.</p> <p>- A fixação da mola no encosto é feita com parafusos sextavados Grau 5 SAE J429 do tipo flangeado com trava mecânica no flange, na bitola ¼"x 20 fpp e porcas de garra encravadas e rebitadas na madeira do encosto.</p> <p>- A fixação da do conjunto encosto e mola no assento é feita com parafusos sextavados Grau 5 SAE J429 do tipo flangeado com trava mecânica no flange na bitola ¼"x 20 fpp e porcas de garra encravadas e rebitadas na madeira do assento.</p> <p>Nota: Verificar cores disponíveis para os revestimentos na cartela de cores da linha.</p> <p>ASSENTO</p> <p>- Assento fabricado em compensado multilaminado resinado, moldado anatomicamente a quente com 15 mm de espessura média. Possui curvatura na parte frontal do assento para evitar o estrangulamento na corrente sanguínea.</p> <p>- Espuma expandida/laminada AP, flexível microcelular de alta resistência isento de CFC, com densidade 33 a 37 Kg/m³ e 50 mm de espessura média.</p> <p>- Revestimento do assento em Cec fixado por grampos com acabamento zincado.</p> <p>- A fixação do assento no mecanismo é feita com parafusos sextavados Grau 5 SAE J429 do tipo flangeado com trava mecânica no flange, na bitola ¼"x 20 fpp e porcas de garra encravadas e rebitadas na madeira do assento.</p> <p>Nota: Verificar cores disponíveis para os revestimentos na cartela de cores da linha.</p> <p>BRAÇOS</p> <p>- Apoia braços e corpo do braço em polipropileno copolímero injetado texturizado na cor preta, com estrutura vertical em formato de "L" fabricada em chapa de aço estrutural ASTM A36 com 50,50 mm de largura e 6,35 mm de espessura, pintada, com 7 posições de regulagem de altura feita por botão injetado em Poliamida 6, totalizando 85 mm de curso. A estrutura vertical em formato de "L" possui 2 furos oblongos, permitindo ajuste horizontal por parafuso com utilização de chave com curso de 25 mm em cada braço durante a montagem do braço no assento.</p> <p>- A fixação do braço no assento é feita com parafusos sextavados Grau 5 SAE J429 do tipo flangeado com trava mecânica no flange, na bitola ¼"x 20 fpp e porcas de garra encravadas e rebitadas na madeira do assento.</p> <p>MECANISMO</p>				
--	--	--	--	--



<p>- Mecanismo do tipo relax, com sistema de travamento na posição de trabalho ou em livre flutuação, com ajuste de tensão da mola através de manípulo frontal. A regulagem de altura da cadeira e o acionamento da trava do relax são feitos por alavancas independentes.</p> <p>- Sistema de regulagem de altura da cadeira por coluna de mola a gás acionado por alavanca.</p> <p>- Flange superior fabricado em chapa de aço com 3,00 mm de espessura estampado a frio.</p> <p>- Flange e cone inferior fabricado em chapa de aço com 3,00 mm de espessura estampado a frio e tubo de giro fabricado em aço SAE 1010/1020 redondo com 19,05 mm de diâmetro e 1,90 mm de espessura da parede. Os componentes são unidos por solda do tipo MIG formando um conjunto para posterior montagem no flange superior com pino de giro fabricado em aço trefilado maciço SAE 1213 redondo com 10 mm de diâmetro, mancalizado em buchas injetadas em poliacetal formando um conjunto único para posterior montagem por parafusos.</p> <p>- Assento com inclinação fixa entre 0 e -5° e furos com distância entre centro de 160x200mm.</p> <p>- Possui sistema de encaixe da coluna através de cone Morse</p> <p>COLUNA</p> <p>- Coluna central desmontável fixada por encaixe cônico fabricada em tubo de aço SAE 1010/1020 redondo com 50,80 mm de diâmetro e 1,50 mm de espessura de parede, rolamento/mancal axial de giro, arruela de aço temperado de alta resistência, bucha mancal de giro injetada em Poliacetal e recalibrada na montagem, sistema de regulagem da altura da cadeira com acionamento por mola à gás DIN EN 16955 Classe 4 com 115 mm de curso nominal com tolerância de 5 mm para mais ou para menos, quando medida montada, devido à compressão dos componentes.</p> <p>- Sistema de regulagem de altura da cadeira por coluna de mola à gás.</p> <p>- Capa telescópica injetada em polipropileno copolímero texturizado na cor preta, dividido em 3 partes encaixadas, usado para proteger a coluna.</p> <p>- Possui sistema de montagem na base e no mecanismo por encaixe cone Morse.</p> <p>BASE</p> <p>- Base giratória desmontável com aranha de 5 hastes fabricada com tubos de aço SAE 1010/1020 retangular 20x30 mm e 1,50 mm de espessura de parede, soldadas em cone central fabricado em tubo aço SAE 1010/1020 redondo com 57,15 mm de diâmetro e 2,25 mm de espessura de parede. Pino do rodízio fabricado de barra de aço trefilado SAE 1213 redondo com 10 mm de diâmetro soldado na extremidade da haste em furos do tipo flangeado, evitando que se soltem, coberta por polaina injetada em polipropileno copolímero na cor preta com sistema de encaixe plástico entre cone da aranha e a coluna, apoiada sobre 5 rodízios de giro duplo com 50 mm de diâmetro em nylon com capa, esfera metálica inserida na estrutura, que facilita o giro, banda de rolagem em poliuretano para uso em piso duro, amadeirados e com revestimentos vinílicos.</p> <p>- Montagem do rodízio na base é feito diretamente sobre o pino soldado na</p>				
---	--	--	--	--



	<p>aranha sem utilização de buchas de adaptação. - Possui sistema de montagem da coluna por encaixe cone Morse.</p> <p>ACABAMENTO</p> <p>- Os componentes metálicos pintados possuem tratamento de superfície através de banho nanocerâmico por spray, executado em linha contínua automática, sem uso de produtos clorados para desengraxe, e com posterior tratamento de efluentes, de acordo com as normas ambientais vigentes, proporcionando melhor proteção contra corrosão e excelente ancoragem da tinta.</p> <p>- A tinta utilizada para a pintura é em pó, do tipo híbrida (poliéster - epóxi) garantindo resistência a radiação e resistência química, W-eco, atendendo norma Europeia RoHS, isenta de metais pesados, nas cores disponíveis para linha, com camada média de 60 microns de espessura. Todas as peças são curadas em estufa com esteira de movimentação contínua à temperatura de 200° C.</p> <p>Nota: Verificar cores disponíveis para as peças metálicas na cartela de cores da linha</p> <p>DIMENSÕES APROXIMADAS DA CADEIRA: Altura Total da Cadeira: 935-1050 mm Profundidade Total da Cadeira: 660-920 mm Largura Total da Cadeira: 660 mm Extensão Vertical do Encosto: 495 mm Largura do Encosto: 475 mm Profundidade da Superfície do Assento: 470 mm Largura do Assento: 495 mm Altura do Assento: 455 – 570 mm</p> <p>Com bordado do logotipo e nome da Instituição: Bordado com logotipo e escrita Câmara Municipal tamanho – 25cm comprimento 12 cm altura, letras 2 cm de altura</p>				
02	<p>Poltrona Giratória Presidente Relax Aranha Estampada Rod. 50 PU – Cromada</p> <p>Especificações: ENCOSTO</p> <p>- Encosto fabricado em compensado multilaminado resinado, moldado anatomicamente a quente com 18 mm de espessura em formato de concha única. Possui curvatura anatômica no encosto de forma a permitir a acomodação das regiões dorsal e lombar, adaptando-se melhor à coluna vertebral.</p> <p>- Espuma expandida/laminada em poliuretano flexível microcelular de alta resistência, isento de CFC, com densidade controlada de 28 Kg/m³ e 80 mm de espessura média.</p> <p>- Revestimento do encosto em CEC com costuras duplas horizontais em desenho próprio, previamente fixado às espumas, e posteriormente fixado por grampos com acabamento zincado.</p> <p>- Contra capa do encosto em CEC fixado por grampos com acabamento zincado.</p>	01	UN	2.610,00	2.610,00



<p>- A fixação do conjunto encosto/assento no mecanismo é feita com parafusos sextavados Grau 5 SAE J429 do tipo flangeado com trava mecânica no flange, na bitola ¼"x 20 fpp e porcas de garra encravadas e rebitadas na madeira.</p> <p>Nota: Verificar cores disponíveis para os revestimentos na cartela de cores da linha.</p> <p>ASSENTO</p> <ul style="list-style-type: none">- Assento fabricado em compensado multilaminado resinado, moldado anatomicamente a quente com 18 mm de espessura em formato de concha única. Possui curvatura na parte frontal do assento para evitar o estrangulamento na corrente sanguínea.- Espuma expandida/laminada em poliuretano flexível microcelular de alta resistência, isento de CFC, com densidade controlada de 33 Kg/m³ com 70 mm de espessura média.- Revestimento do assento em CEC com costuras duplas horizontais em desenho próprio, previamente fixado às espumas, e posteriormente fixado por grampos com acabamento zincado na madeira.- Contra capa do assento em TNT fixado por grampos com acabamento zincado.- A fixação do conjunto assento e encosto no mecanismo é feita com parafusos sextavados Grau 5 SAE J429 do tipo flangeado com trava mecânica no flange, na bitola ¼"x 20 fpp e porcas de garra encravadas e rebitadas na madeira. <p>Nota: Verificar cores disponíveis para os revestimentos na cartela de cores da linha.</p> <p>BRAÇOS</p> <ul style="list-style-type: none">- Estrutura do braço confeccionada em chapa de aço NBR 6658 com 4,75 mm de espessura com acabamento cromado.- Apoia braços em polipropileno copolímero injetado na cor preta, fixado na estrutura do braço por parafusos Philips cabeça flangeada para plástico.- Fixação da estrutura do apoia-braços na cadeira é feita por parafusos Allen cabeça cilíndrica sextavado interno, na bitola 5/16"x18 fpp em chapas de aço com furo roscado fixadas na madeira do assento/encosto.- Possui nas extremidades capa de acabamento para os parafusos em polipropileno copolímero injetado na cor preta. <p>MECANISMO</p> <ul style="list-style-type: none">- Mecanismo do tipo relax, com sistema de travamento na posição de trabalho ou em livre flutuação, com ajuste de tensão da mola através de manípulo frontal. A regulagem de altura da cadeira e o acionamento da trava do relax são feitos por alavancas independentes.- Sistema de regulagem de altura da cadeira por coluna de				
--	--	--	--	--



<p>mola à gás.</p> <ul style="list-style-type: none">- Flange superior fabricado em chapa de aço com 3,00 mm de espessura estampado a frio.- Flange e cone inferior fabricado em chapa de aço com 3,00 mm de espessura estampado a frio e tubo de giro fabricado em aço SAE 1010/1020 redondo com 19,05 mm de diâmetro e 1,90 mm de espessura da parede. Os componentes são unidos por solda do tipo MIG formando um conjunto para posterior montagem no flange superior com pino de giro fabricado em aço trefilado maciço SAE 1213 redondo com 10 mm de diâmetro, mancalizado em buchas injetadas em poliacetal formando um conjunto único para posterior montagem por parafusos.- Assento com inclinação fixa entre 0° e -5° e furos com distância entre centro de 160x200mm.- Possui sistema de encaixe da coluna através de cone Morse. <p>COLUNA</p> <ul style="list-style-type: none">- Coluna central desmontável fixada por encaixe cônico fabricada em tubo de aço SAE 1010/1020 redondo com 50,80 mm de diâmetro e 1,50 mm de espessura de parede, rolamento/mancal axial de giro, arruela de aço temperado de alta resistência, bucha mancal de giro injetada em Poliacetal e recalibrada na montagem, sistema de regulagem de altura da cadeira por coluna de mola à gás DIN EN 16955 com 115 mm de curso nominal com tolerância de 5 mm para mais ou para menos, quando medida montada, devido à compressão dos componentes.- Sistema de regulagem de altura da cadeira por coluna de mola à gás.- Capa telescópica injetada em polipropileno copolímero texturizado na cor preta, dividido em 3 partes encaixadas, usado para proteger a coluna.- Possui sistema de montagem na base e no mecanismo por encaixe cone Morse. <p>BASE</p> <ul style="list-style-type: none">- Base giratória desmontável com aranha estampada cromada de 5 hastes fabricada em chapa de aço com 2,65 mm de espessura, soldadas em cone central fabricado em tubo aço SAE 1010/1020 redondo com 57,15 mm de diâmetro e 2,25 mm de espessura de parede. Pino do rodízio fabricado de barra de aço trefilado SAE 1213 redondo com 10 mm de diâmetro soldado na extremidade da haste, evitando que se soltem. Possui sistema de acoplamento plástico entre cone da aranha e a coluna injetado em polipropileno copolímero na cor preta, apoiada sobre 5 rodízios de giro duplo com 50 mm de diâmetro em nylon com capa, esfera metálica inserida na estrutura, que facilita o giro, banda de rolagem em poliuretano				
--	--	--	--	--



<p>para uso em piso duro, amadeirados e com revestimentos vinílicos.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Montagem do rodízio na base é feito diretamente sobre o pino soldado na aranha sem utilização de buchas de adaptação. - Possui sistema de montagem da coluna na base por encaixe cone Morse. <p>ACABAMENTO</p> <ul style="list-style-type: none"> - Os componentes metálicos cromados possuem a superfície preparada através de decapagem química e polimento, recebendo posteriormente um banho de cromo executado sobre base niquelada. <p>DIMENSÕES APROXIMADAS</p> <p>Altura Total da Cadeira: 1145-1260 mm Largura Total da Cadeira: 690 mm Profundidade Total da Cadeira: 785-1025 mm Extensão Vertical do Encosto: 705 mm Largura do Encosto: 500 mm Profundidade da Superfície do Assento: 475mm Largura do Assento: 515 mm Altura do Assento: 495-610 mm</p> <p>Com bordado do logotipo e nome da Instituição: Bordado com logotipo e escrita Câmara Municipal tamanho – 25cm comprimento 12 cm altura, letras 2 cm de altura</p>				
R\$: 13.290,00				

- OBS: Apresentar os seguintes documentos:**
- Laudo Técnico emitido por Ergonomista, Médico do Trabalho ou Engenheiro de Segurança do Trabalho, conforme Norma Regulamentadora NR 17, indicando quais requisitos da Norma o Produto atende. Deve possuir também, a Documentação comprobatória e respectiva assinatura do profissional responsável pela Análise Técnica e emissão do Documento supracitado;
 - Termo de Garantia de 6 (seis) anos contra defeitos de fabricação na estrutura metálica, emitido pelo fabricante;

3.2. O valor máximo da licitação fica fixado em **R\$ 51.790,00 (cinquenta e um mil, setecentos e noventa reais)**, e o valor máximo de cada lote constante na planilha do item 3.1.

3.4. O julgamento será pelo **MENOR PREÇO POR LOTE**.

3.4.1. Será aceito somente oferta em moeda brasileira.

3.4.2. Deverão ser usadas apenas duas casas após a vírgula, as demais serão desconsideradas.

3.4.3. De forma alguma haverá arredondamento de valor, para mais ou para menos.

4. DO REGIME DE EXECUÇÃO

4.1. O regime de fornecimento do produto será pela forma de empreitada/entrega por preço unitário.



4.2. A entrega do produto objeto desta deverá ser executado de forma global, conforme necessidade da Administração e, somente após autorização expressa do Departamento de Compras, mediante apresentação da requisição de compra.

4.3. A contratada terá o prazo máximo citado no subitem **7.4, XII** deste edital, contado do recebimento da requisição de compra, para iniciar a entrega do produto solicitado.

4.4. O fornecimento deverá ser executado seguindo estritamente o termo de referência - anexo I deste edital.

5. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

5.1. Realizar o pagamento de acordo com o valor e forma de pagamento ajustado.

5.2. Receber os produtos, respeitando as características exigidas em edital, e sendo necessário, determinar todas as correções que forem necessárias e compatíveis com o objeto do presente instrumento.

5.3. Não receber o produto se for constatado por profissional competente da área, que o mesmo apresenta padrões baixos de qualidade ou ainda não atendeu as exigências da Administração.

5.4. Fiscalizar a execução do objeto da presente licitação.

5.5. Reter na fonte os impostos atinentes às legislações vigentes.

6. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

6.1. Manter em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação.

6.2. Não terceirizar ou sublocar o objeto da presente licitação.

6.3. Responsabilizar-se pelas práticas da mesma, assim como das consequências que derivem do seu não cumprimento.

6.4. Arcar com todas as responsabilidades decorrentes do objeto licitado, nos termos do código civil e do código de defesa e proteção do consumidor.

6.5. Responsabilizar-se por quaisquer danos causados ao município ou a terceiros em decorrência da execução do objeto desta licitação.

6.6. Garantir a qualidade dos produtos.

6.7. O prazo para sanar os problemas caso ocorram será de 24 horas, sob pena de rescisão do contrato aplicação das sanções cabíveis.

6.8. Responsabilizar-se integralmente pelo pagamento em dia de salários, encargos, impostos e demais despesas decorrentes da execução do objeto do presente contrato.

6.9. Responsabilizar-se por todos os acidentes de trabalho, doenças ocupacionais, observando as normas de Segurança, Higiene e Medicina do Trabalho, conforme e legislação vigente, relacionadas as pessoas por elas empregadas, direta ou indiretamente para a execução do objeto contratual.

6.10. Manter a contratante integralmente indene de qualquer responsabilidade, custos, despesas ou ônus, inclusive procedimentos judiciais, administrativos, notificações, danos à imagem, etc., decorrentes de qualquer violação ou infração a quaisquer deveres, inclusive relativos a Segurança e Medicina do Trabalho, que venha a ser alegada em função do fornecimento dos produtos.

7. DO FATURAMENTO, DA FORMA E DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

7.1. O pagamento será mediante a entrega do veículo.

7.2. A nota fiscal deverá ser preenchida em conformidade com o Nome e CNPJ informados no cabeçalho de cada Requisição de Compras emitido pelo Departamento de Compras do município de Reserva do Iguaçu

7.3. No corpo da nota fiscal deverá ser informada a seguinte redação:

Pregão Presencial nº. 001/2022

CONTRATO Nº. XX/2022

REQUISIÇÃO DE COMPRA Nº. XX/2022

BANCO - AGÊNCIA - NÚMERO DA CONTA CORRENTE

7.4. O pagamento será feito mediante a entrega do produto e o cumprimento dos seguintes requisitos:

- I. Apresentação da nota fiscal junto ao Departamento de Contabilidade com antecedência mínima de 05 (cinco) dias em relação à data prevista para pagamento;
- II. Apresentação de provas de regularidade com Previdência Social - INSS e junto ao Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS;
- III. Os produtos deverão ser recebidos, conferidos e a nota fiscal assinada pela Comissão de Fiscalização e Recebimento da Câmara, nomeada pelo Presidente.



7.5. O pagamento será efetivado somente em conta bancária pessoa jurídica, em nome da empresa contratada, e preferencialmente nas agências do Banco do Brasil.

Reserva do Iguaçu/PR, 12 de julho de 2022

LUCIANO HENRIQUE PADILHA
PREGOEIRO



ANEXO II MINUTA DO CONTRATO

CONTRATO Nº. XXX/2022

De xx de xxx de 2022

CONTRATO ADMINISTRATIVO QUE ENTRE SI
CELEBRAM O **CAMARA MUNICIPAL DE
RESERVA DO IGUAÇU-PR** E A EMPRESA
XXXXXXXXXXXXXXXXXX, CONFORME PREGÃO
PRESENCIAL Nº. XX/2022

CLÁUSULA PRIMEIRA - DAS PARTES

1.1. CAMARA MUNICIPAL DE RESERVA DO IGUAÇU-PR, pessoa jurídica de direito público, com sede na Avenida 4 de setembro, nº. 522, Bairro Centro, Reserva do Iguaçu - PR, inscrita no CNPJ sob o nº. 01.615.659/0001-15, neste ato legalmente representada pelo Presidente, Sr., brasileiro, casado, residente e domiciliado no município de Reserva do Iguaçu - PR, inscrito no CPF sob o nº. ...e no RG sob o nº. xxxxxx, que para os efeitos deste instrumento denomina - se simplesmente **CONTRATANTE**.

1.2. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº. xx.xxx.xxx/xxxx-xx, com sede na xxxxxx, nº. xx, CEP xx.xxx-xxx, Bairro xxxx, Cidade - UF, neste ato legalmente representada pelo sócio administrador Sr. **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**, brasileiro, estado civil xxx, ocupação xxx, residente e domiciliado xxxxxx, nº. xxx, Bairro xxx, CEP xx.xxx-xxx, Cidade - UF, inscrito no CPF sob o nº. xxx.xxx.xxx-xx e no RG sob o nº. xxxxxx, que para os efeitos deste instrumento denomina - se simplesmente **CONTRATADA**.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

2.1. Este contrato tem como fundamentação legal as disposições contidas na Lei Federal nº. 10.520/2002, 8.666/1993, com suas alterações posteriores, demais normas regulamentares aplicáveis à espécie e no instrumento convocatório do **PREGÃO PRESENCIAL Nº. 001/2022**

CLÁUSULA TERCEIRA - DO OBJETO

3.1. O presente contrato tem por objeto "**AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA, ELETRÔNICOS E MOBILIÁRIO EM GERAL**", conforme demais especificações contidas no edital **PREGÃO PRESENCIAL Nº. 001/2022**.

NOME DA EMPRESA							
Lote	Item	Produto/Serviço	Marca	Un.	Qtde	Preço	Preço total
1	1	xxxx	xxx	xx	xx	xx,xx	xx,xx
TOTAL R\$							xx,xx

CLÁUSULA QUARTA - DO VALOR DO CONTRATO E DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

4.1. O valor do presente contrato é de **R\$ 0,00** (xxxxxxxxxxxxxx).

4.2. As despesas decorrentes deste contrato terão como suporte a seguinte dotação orçamentária:

DOTAÇÕES					
Exercício da despesa	Conta da despesa	Funcional programática	Fonte de recurso	Natureza da despesa	Grupo da fonte
2022	10	01.031.0001.1001.	001	4.4.90.52.00.00	Do Exercício

CLÁUSULA QUINTA - DO FATURAMENTO, DA FORMA E DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

5.1. Os pagamentos serão baseados nos relatórios quinzenais emitidos pelo Departamento de compras da administração municipal.

5.2. As notas fiscais deverão ser preenchidas em conformidade com o Nome e CNPJ informados no cabeçalho de cada requisição de compra.



5.3. No corpo da nota fiscal deverá ser informado a seguinte redação:

Pregão PRESENCIAL Nº. 001/2022

CONTRATO Nº. XX/2022

REQUISIÇÃO DE COMPRA Nº. XX/2022

BANCO - AGÊNCIA - NÚMERO DA CONTA CORRENTE

5.4. O pagamento após o fornecimento do produto e o cumprimento dos seguintes requisitos:

I. apresentação da nota fiscal junto ao Departamento de Contabilidade com antecedência mínima de 05 (cinco) dias em relação a data prevista para pagamento;

II. apresentação de provas de regularidade com Previdência Social - INSS e junto ao Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS;

III. os produtos deverão ser recebidos, conferidos e a nota fiscal assinada pela Comissão de Fiscalização e Recebimento da Câmara Municipal.

5.5. O pagamento será efetivado somente em conta bancária pessoa jurídica, em nome da empresa contratada, e preferencialmente nas agências do Banco do Brasil.

CLÁUSULA SEXTA - DO REGIME DE EXECUÇÃO

6.1. O regime de fornecimento do produto será pela forma de empreitada por preço unitário.

6.2. O produto deverá ser entregue de forma parcelada, conforme necessidade da Administração e, somente após autorização expressa do Departamento de Compras, mediante apresentação da requisição de compra.

6.3. A contratada terá o prazo máximo de **30 (trinta) dias úteis**, contado do recebimento da requisição de compra, para iniciar a fornecimento do produto solicitado.

CLÁUSULA SÉTIMA - DA VIGÊNCIA

7.1. O prazo de vigência deste contrato será de 06 (seis) meses a contar de sua assinatura, iniciando na data de **xx de xxx de 2020** e terminando na data de **xx de xxxxxxxx de 2022**.

7.2. A critério da Administração, o prazo acima estabelecido poderá ser prorrogado nos termos do art. 57, II da Lei Federal nº. 8.666/1993.

CLÁUSULA OITAVA - DA ALTERAÇÃO CONTRATUAL

8.1. O presente contrato poderá ser alterado, com as devidas justificativas, nos seguintes casos:

I. unilateralmente pela Administração:

a) quando houver modificação do projeto ou das especificações, para melhor adequação técnica aos seus objetivos;

b) quando necessária a modificação do valor contratual em decorrência de acréscimo ou diminuição quantitativa de seu objeto, nos limites permitidos por lei;

II. por acordo das partes:

a) quando conveniente a substituição da garantia de execução;

b) quando necessária a modificação do regime de execução da obra ou serviço, bem como do modo de fornecimento, em face de verificação técnica da inaplicabilidade dos termos contratuais originários;

c) quando necessária a modificação da forma de pagamento, por imposição de circunstâncias supervenientes, mantido o valor inicial atualizado, vedada a antecipação do pagamento, com relação ao cronograma financeiro fixado, sem a correspondente contraprestação de fornecimento de bens ou execução de obra ou serviço;

d) para restabelecer a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos do contratado e a retribuição da administração para a justa remuneração da obra, serviço ou fornecimento, objetivando a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato, na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis, ou previsíveis porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou, ainda, em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual.

8.2. O contratado fica obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem nas obras, serviços ou compras, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, e, no caso particular de reforma de edifício ou de equipamento, até o limite de 50% (cinquenta por cento) para os seus acréscimos.

8.3. Nenhum acréscimo ou supressão poderá exceder os limites estabelecidos na cláusula anterior, salvo as supressões resultantes de acordo celebrado entre os contratantes.



8.4. Quaisquer tributos ou encargos legais criados, alterados ou extintos, bem como a superveniência de disposições legais, quando ocorridas após a data da apresentação da proposta, de comprovada repercussão nos preços contratados, implicarão a revisão destes para mais ou para menos, conforme o caso.

8.5. Em havendo alteração unilateral do contrato que aumente os encargos do contratado, a Administração deverá restabelecer, por aditamento, o equilíbrio econômico-financeiro inicial.

CLÁUSULA NONA - DO REAJUSTE DE PREÇOS

9.1. Caso ocorra a situação prevista na cláusula 7.2 do presente contrato, os preços poderão, a critério da administração, sofrer reajustes de acordo com a legislação em vigor, tomando-se por base a variação do índice INPC.

CLÁUSULA DÉCIMA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

10.1. Realizar o pagamento de acordo com o valor e forma de pagamento ajustado.

10.2. Receber os produtos, respeitando as características exigidas em edital, e sendo necessário, determinar todas as correções que forem necessárias e compatíveis com o objeto do presente instrumento.

10.3. Não receber os produtos se for constatado por profissional competente da área, que o mesmo apresenta padrões baixos de qualidade ou ainda não atendeu as exigências da Administração.

10.4. Fiscalizar o fornecimento do objeto da presente licitação.

10.5. Reter na fonte os impostos atinentes às legislações vigentes.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

11.1. Além das obrigações constantes em cláusulas próprias deste contrato, do edital de licitação e seus anexos, cabe a **CONTRATADA**:

I. manter em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação.

II. não terceirizar ou sublocar o objeto da presente licitação.

III. responsabilizar-se pelas práticas da mesma, assim como das consequências que derivem do seu não cumprimento.

IV. arcar com todas as responsabilidades decorrentes do objeto licitado, nos termos do código civil e do código de defesa e proteção do consumidor.

V. responsabilizar-se por quaisquer danos causados ao município ou a terceiros em decorrência da execução do objeto desta licitação.

VI. garantir a qualidade dos produtos, obrigando-se a substituir aqueles que apresentarem defeitos, falhas ou que não atendam às necessidades da administração.

VII. o prazo para sanar os problemas caso ocorram será de 24 horas, sob pena de rescisão do contrato aplicação das sanções cabíveis.

VIII. responsabilizar-se integralmente pelo pagamento em dia de salários, encargos, impostos e demais despesas decorrentes da execução do objeto do presente contrato.

IX. responsabilizar-se por todos os acidentes de trabalho, doenças ocupacionais, observando as normas de Segurança, Higiene e Medicina do Trabalho, conforme e legislação vigente, relacionadas as pessoas por elas empregadas, direta ou indiretamente para a execução do objeto contratual.

X. manter a contratante integralmente indene de qualquer responsabilidade, custos, despesas ou ônus, inclusive procedimentos judiciais, administrativos, notificações, danos à imagem, etc., decorrentes de qualquer violação ou infração a quaisquer deveres, inclusive relativos a Segurança e Medicina do Trabalho, que venha a ser alegada em função da execução dos serviços.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA RESCISÃO E RECONHECIMENTO DOS DIREITOS DA ADMINISTRAÇÃO

12.1. A rescisão do presente contrato poderá ser amigável, por acordo entre as partes, na forma do art. 79, II da Lei nº. 8.666/93, ou judicial, nos termos da legislação.

12.2. A CONTRATANTE se reserva o direito de rescindir o presente contrato unilateralmente quando ocorrerem às hipóteses do art. 77 e 78 da Lei Federal nº. 8.666 de 21 de janeiro de 1993.

12.3. A CONTRATADA reconhece, desde já, os direitos da CONTRATANTE nos casos de rescisão administrativa, prevista no artigo 79 da Lei Federal nº 8.666/93.



CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

13.1. Quem, convocado deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não manter a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios e, será descredenciado do Registro Cadastral de Fornecedores da Câmara de Reserva do Iguaçu/PR, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste edital, contrato e das demais cominações legais.

13.2. O atraso injustificado na execução do contrato sujeitará o contratado à multa de mora de 01 (um) UFM - Unidade Fiscal do Município por dia de atraso.

13.2.1. A multa a que alude o subitem anterior não impede que a Administração rescinda unilateralmente o contrato e aplique as outras sanções previstas na Lei 8.666/1993 e suas alterações posteriores.

13.2.2. A multa será descontada dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração ou ainda, quando for o caso, cobrada judicialmente.

13.3. Pela inexecução total ou parcial do contrato a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar ao fornecedor as seguintes sanções:

I. advertência;

II. multa compensatória de até 20% (vinte por cento) do total da nota de empenho;

III. suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 2 (dois) anos;

IV. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que o contratado ressarcir a Administração pelos prejuízos resultantes e após decorrido o prazo da sanção aplicada com base no inciso anterior.

13.3.1. A multa será descontada dos pagamentos eventualmente devidos pela Administração ou cobrada judicialmente.

13.3.2. As sanções previstas nos incisos I, III e IV do subitem 13.3 poderão ser aplicadas juntamente com a do inciso II, facultada a defesa prévia do interessado, no respectivo processo, no prazo de 5 (cinco) dias úteis.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

14.1. Consideram-se partes integrantes do presente contrato, como se nele estivessem transcritos:

I. o edital de licitação **Pregão PRESENCIAL Nº. 001/2022** e seus anexos;

II. a proposta apresentada pela CONTRATADA.

14.2. Aplicam-se às omissões deste contrato as disposições da Lei Federal nº. 8.666/93, Lei Federal nº. 10.520/02, os princípios da Teoria Geral dos Contratos e demais normas aplicáveis à espécie.

14.3. Fica eleito o foro da Comarca de Pinhão/PR para dirimir quaisquer dúvidas decorrentes deste instrumento, cuja execução, interpretação e solução, inclusive dos casos omissos, serão patrocinadas pelas normas gerais de direito público, aplicando, supletivamente, os princípios da teoria geral dos contratos e das disposições de direito privado.

E assim, por estarem as partes de acordo, justas e contratadas, firmam o presente contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma que, depois de lido e achado conforme, é assinado pelas partes para que produza todos os efeitos de direito, na presença das testemunhas abaixo identificadas e assinadas.

Reserva do Iguaçu/PR, xx de xxx de 2022

XXXXXXXXXXXXXXXXXX
CPF XXXXXXXXXXXX
Presidente da Câmara
Contratante

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
CNPJ nº. xx.xxx.xxx/xxxx-xx
Contratada

Testemunha:



MODELO III

Câmara Municipal de Reserva do Iguaçu/PR
Licitação Modalidade: **PREGÃO PRESENCIAL Nº. 001/2022**

Objeto: **“AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMATICA, ELETRONICOS E MOBILIARIO EM GERAL”**.

Modelo de Carta de Credenciamento

Pela presente fica credenciado o (a) Sr.(a) _____, portador da cédula de identidade nº _____, Órgão expedidor _____, CPF n.º _____ para representar está no procedimento licitatório acima epigrafado, podendo o mesmo rubricar ou assinar documentos (habilitação e proposta), manifestar, dar lances, prestar todos os esclarecimentos de nossa proposta, interpor recursos, desistir de prazos e recursos, enfim praticar todo e qualquer ato necessário à perfeita representação ativa da outorgante no procedimento licitatório em referência.

_____, _____ de _____ de 2022.

[Identificação e assinatura do responsável pela Pessoa Jurídica]

[Carimbo do CNPJ]

Anexar cópia autenticada do RG e CPF do Credenciado.
Reconhecer assinatura do representante legal caso envie um credenciado.
Apresentar fora dos envelopes



ANEXO IV

Câmara Municipal de Reserva do Iguaçu/PR

Licitação Modalidade: **PREGÃO PRESENCIAL Nº. 001/2022**

Objeto: **“AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA, ELETRONICOS E MOBILIARIO EM GERAL”**.

**Modelo de Declaração de:
Inexistência de Fato Superveniente Impeditivo da Habilitação,
Idoneidade e Disponibilização de Documentos.**

A empresa, abaixo assinada, declara, sob as penas da lei, que:

1. Até a presente data inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar, em havendo, ocorrências posteriores que o inabilite para participar de certames licitatórios.
2. Os documentos que compõem o Edital foram colocados à disposição e tomou conhecimento de todas as informações, condições locais e grau de dificuldade da entrega;
3. Não se encontra declarada inidônea para licitar ou contratar com órgãos da Administração Pública Federal, Estadual, Municipal e do Distrito Federal

_____, ____ de _____ de 2022.

[Identificação e assinatura do responsável pela Pessoa Jurídica]

[Carimbo do CNPJ]



ANEXO V

Câmara Municipal de Reserva do Iguaçu/PR

Licitação Modalidade: **PREGÃO PRESENCIAL Nº. 001/2022**

Objeto: “**AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA, ELETRÔNICOS E MOBILIÁRIO EM GERAL**”.

Modelo de Declaração de cumprimento dos requisitos de habilitação

Pela presente, declaramos, para efeito do cumprimento ao estabelecido no inciso VII, do artigo 4º da Lei Federal nº. 10.520/2002, sob as penalidades cabíveis, que cumprimos plenamente os requisitos de habilitação exigidos neste edital.

_____, ____ de _____ de 2022.

[Identificação e assinatura do responsável pela Pessoa Jurídica]

[Carimbo do CNPJ]

* apresentar no credenciamento, fora dos envelopes



ANEXO VI

Câmara Municipal de Reserva do Iguaçu/PR

Licitação Modalidade: **Pregão PRESENCIAL Nº. 001/2022**

Objeto: **“AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA, ELETRÔNICOS E MOBILIÁRIO EM GERAL”**.

MODELO DE DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE MENORES

Com vistas à participação no pregão acima epigrafado e, para todos fins de direito, declaramos que não possuímos em nosso quadro funcional menores de dezoito anos executando trabalho no período noturno, perigoso ou insalubre, nem menores de dezesseis anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos de idade, consoante art. 7º, inc. XXXIII, da Constituição da República.

Por ser expressão de verdade, firmamos a presente declaração.

_____, _____ de _____ de 2022.

[Identificação e assinatura do responsável pela Pessoa Jurídica]

[Carimbo do CNPJ]



ANEXO VII (Modelo)

Câmara Municipal de Reserva do Iguaçu/PR
Licitação Modalidade: **Pregão PRESENCIAL Nº. 001/2022**

Objeto: **“AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMATICA, ELETRONICOS E MOBILIARIO EM GERAL”**.

DECLARAÇÃO

.....(nome da empresa), com sede na
.....(endereço) inscrita no CNPJ/MF sob o n.
....., vem através de seu representante legal infra-assinado, declarar expressamente, sob as penas da lei, que os sócios da empresa, bem como gerentes e diretores não são cônjuges, companheiros (as) ou parentes, em linha reta, colateral ou por afinidade até o terceiro grau do pregoeiro e equipe de apoio e demais servidores envolvidos no presente procedimento licitatório.

[Identificação e assinatura do responsável pela Pessoa Jurídica]

[Carimbo do CNPJ]



**ANEXO VIII
(Modelo)**

Câmara Municipal de Reserva do Iguaçu/PR
Licitação Modalidade: **Pregão PRESENCIAL Nº. 001/2022**

Objeto: **“AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMATICA, ELETRONICOS E MOBILIARIO EM GERAL”**.

DECLARAÇÃO DE ENQUADRAMENTO COMO MEI/ME/EPP

DECLARO, sob as penas da lei, que a empresa _____, inscrita no CNPJ no _____, cumpre os requisitos legais para a qualificação como [mei, microempresa ou empresa de pequeno porte] estabelecidos pela Lei Complementar nº. 123/2006, em especial quanto ao seu art. 3º, estando apta a usufruir o tratamento favorecido estabelecido nessa Lei Complementar.

Declaro, ainda, que a empresa está excluída das vedações constantes do parágrafo 4º do artigo 3º da Lei Complementar nº. 123/2006, e que se compromete a promover a regularização de eventuais defeitos ou restrições existentes na documentação exigida para efeito de regularidade fiscal, caso seja declarada vencedora do certame.

DECLARO, ainda, estar ciente das **SANÇÕES** que lhe poderão ser impostas, conforme disposto no respectivo Edital e no art. 299 do Código Penal, na hipótese de falsidade da presente declaração.

Local / UF, _____ de _____ de 2022.

[Identificação e assinatura do responsável pela Pessoa Jurídica]

[Carimbo do CNPJ]



**TERMO DE RECEBIMENTO DE PROCESSO LICITATÓRIO
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 001/2022.**

Proponente: _____
CNPJ n. _____ Insc. Estadual n.º _____
Endereço: _____
Fone: _____ Cep. _____
Município _____

Declara que recebeu o Edital de processo licitatório na Modalidade PREGÃO PRESENCIAL Nº. 001/2022 com data de emissão em **12 de julho de 2022** e com abertura prevista para 08 de outubro de 2020 às 09h30 (nove horas e trinta minutos), cujo objeto é a **“AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMATICA, ELETRONICOS E MOBILIARIO EM GERAL”**.

_____, _____ de _____ de 2022.

Assinatura